


ONTÜSTİK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра «Сестринского дела-1» Силлабус по дисциплине «Менеджмент в сестринском деле»		72/11-2025 1 стр из 12

Медицинский колледж при АО «Южно Казахстанской медицинской академии»

Силлабус «Менеджмент в сестринском деле»

Специальность: 009130100 «Сестринское дело»

Квалификация: 5AB09130101 «Прикладной бакалавр сестринского дела»

Форма обучения: очное

Нормативный срок обучения: 3 года 6 месяцев

Индекс циклов и дисциплин: СД 25

Курс: 4

Семестр: 7

Дисциплина: «Менеджмент в сестринском деле»

Форма контроля: Экзамен

Общая трудоемкость всего часов/кредитов KZ: 72/3

Аудитория: 24 ч

Симуляция: 48 ч

Шымкент, 2025 г.

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра «Сестринского дела-1» Силлабус по дисциплине «Менеджмент в сестринском деле»		72/11-2025 2 стр из 12

Силлабус по дисциплине «Менеджмент в сестринском деле» составлена на основании ГОСО 2022 года

Регистрационный № 2

Специальность: 009130100 «Сестринское дело»

Квалификация: 5AB09130101 «Прикладной бакалавр сестринского дела»

Преподаватель: Құлжанова Жансулу Еркінбекқызы

Силлабус была рассмотрена на заседании кафедры «Сестринское дело-1»

«14» 08 2025 г. Протокол № 1

Заведующий кафедрой  Серикова Б.Д.

Рассмотрена на заседании ПЦК:


«17» 08 2025 г. Протокол № 1

Председатель ПЦК:  Айбекова Г.Н.

Утвержден на заседании методического совета.

«17» 08 2025 г. Протокол № 1

Председатель методического совета:  Г.О. Мамбеталиева

<p style="text-align: center;">ONTÜSTİK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ</p>		 <p style="text-align: center;">SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»</p>
Кафедра «Сестринского дела-1»		72/11-2025
Силлабус по дисциплине «Менеджмент в сестринском деле»		3 стр из 12

1.1 Сведения о преподавателях

№	Ф.И.О.	Ученая степень	Должность	Курс, который читает	Электронный адрес
1	Серикова Бағдат Джулдибаевна	магистр	Заведующая кафедрой	Дисциплины прикладного бакалавриата «Сестринское дело»	bagi_d90@mail.ru
2	Бактияр Айгул Өтегенқызы	Врач высшей категории	преподаватель	Дисциплины прикладного бакалавриата «Сестринское дело»	Mers_086@mail.ru
3	Шоланбаева Назерке Жорабекқызы	магистр	преподаватель	Дисциплины прикладного бакалавриата «Сестринское дело»	nazzhanbolt@mail.ru
4	Хайдаркулова Гулноза Ахмаджановна	магистр	преподаватель	Дисциплины прикладного бакалавриата «Сестринское дело»	medreferat.com@mail.ru
5	Аман Балнұр Жақсымұратқызы	магистр	преподаватель	Дисциплины прикладного бакалавриата «Сестринское дело»	Baln.0128@mail.ru
6	Қадырова Жанар Нұржауқызы	магистр	преподаватель	Дисциплины прикладного бакалавриата «Сестринское дело»	kadyrova.zhanar@list.ru
7	Жулбарисова Гулзада Уразқызы	бакалавр	преподаватель	Дисциплины прикладного бакалавриата «Сестринское дело»	zhulbarisova007@mail.ru
8	Токбай Арайлым Әбдікерімқызы	бакалавр	преподаватель	Дисциплины прикладного бакалавриата «Сестринское дело»	arailym_kerimovna@mail.ru
9	Әбіғани Алтынай Нұрбекқызы	бакалавр	преподаватель	Дисциплины прикладного бакалавриата «Сестринское дело»	Altyn_ai1601@mail.ru
10	Сейілхан Айдана Сейілханқызы	бакалавр	преподаватель	Дисциплины прикладного бакалавриата «Сестринское дело»	aidana_seyilkhan@mail.ru
11	Құлжанова Жансулу Еркінбекқызы	бакалавр	преподаватель	Дисциплины прикладного бакалавриата «Сестринское дело»	suluzhanim@mail.ru

2. Политика дисциплины: студент должен выполнять требования:

№	Требования к студентам	Штрафные санкции при невыполнении требований
1.	Не допускается пропуск занятий без уважительной причины.	При пропуске практического занятия без уважительной причины ставится НБ.
2	Своевременно отрабатывать пропущенные занятия по уважительной причине.	Отработка пропущенного занятия по уважительной причине проводится только с разрешения деканата (отрабочный лист).
3	Посещение занятий и лекций	При опоздании студент более 5 минут

<p>ONTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ</p>		<p>SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»</p>
Кафедра «Сестринского дела-1»		72/11-2025
Силлабус по дисциплине «Менеджмент в сестринском деле»		4 стр из 12

	вовремя.	недопускается к занятию. В учебном журнале и лекционном журнале выставляется нб.
4	У студента должен быть соответствующий вид (халат, колпак, сменная обувь и т.д.).	При несоответствующем виде студент не допускается к занятию или лекции, в учебном журнале или лекционном журнале выставляется нб.
5	Наличие у студента медицинской санитарной книжки.	Без санитарной книжки студент не допускается в отделения клиники, в учебном журнале выставляется нб.
6	Своевременное выполнение заданий по СРС.	При несвоевременном выполнении СРС работа не принимается и выставляется 0 балл.
7	Студент должен с уважением относиться к преподавателям и своим однокурсникам.	При неуважительном поведении студента, проводится обсуждение данного поведения студента на кафедральном собрании, сообщается об этом в деканат и родителям.
8	Бережное отношение студентов к имуществу кафедры.	При уничтожении имущества кафедры, студент своими силами восстанавливает имущество.

ПРЕРЕКВИЗИТЫ И ПОСТРЕКВИЗИТЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Пререквизиты дисциплины:

1. Выполнение дипломной работы.

Постреквизиты дисциплины:

1. Социальная работа в сестринском деле;
2. Доказательная сестринская практика.
3. Коммуникативные навыки.

3. Цели и задачи обучения:

Дисциплина «Менеджмент в сестринском деле» изучает основы организации, управления и развития сестринской службы. Менеджмент помогает понять, как организуется и управляется сестринская деятельность в медицинских организациях, а также способствует формированию навыков эффективной организации и координации работы медицинских сестер. Эта дисциплина дает медицинским сестрам возможность овладеть необходимыми методами и навыками управления для эффективного выполнения своей профессиональной деятельности.

Конечные результаты обучения:

1. Планирует организационные мероприятия и ресурсосберегающие технологии для повышения эффективности работы команды и командного духа и поддержания благоприятного психозмоционального климата; БК-2
2. Анализирует работу медицинских сестер для оценки потенциальных возможностей развития сестринской службы медицинской организации. ПК-3
3. Признает характеристики руководства и управления в уходе и понимать этапы процесса управления ПК-3

Компетенции:

1. БК-2 Профессионализм
2. БК-4. Инновации
3. ПК-3 Менеджмент и качество
4. ПК-4 Укрепление здоровья

Краткое содержание курса:

<p>ONTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ</p>		<p>SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»</p>
Кафедра «Сестринского дела-1»		72/11-2025
Силлабус по дисциплине «Менеджмент в сестринском деле»		5 стр из 12

- 1.Актуальные вопросы организации здравоохранения и перспективы развития сестринского дела в РК и в мире;
2. Понятие «менеджмент», «управление» и «управленческая деятельность»
- 3.Роль медсестры-менеджера в административном процессе, психологические аспекты деятельности медсестры-организатора.
- 4.Вопросы управления качеством в здравоохранении.
- 5.Управление переменами, рисками и конфликтами.
- 6.Вопросы сотрудничества в сестринском деле.
- 7.Стандартизация, аккредитация, лицензирование, сертификация.

4.1 Темы аудиторных занятий и их содержание

№	Наименование тем аудиторных занятий	Краткое содержание	Кол-во часов
1	Введение. Актуальные вопросы организации здравоохранения и перспективы развития сестринского дела в РК и в мире;	Цели и задачи сестринского дела. Возникновение и развитие сестринского дела за рубежом. Современное состояние сестринского дела в Казахстане.	3
2	Понятие менеджмента. Менеджмент в сестринском деле. Управление.	Главные теории менеджмента, их виды и функции. Уровни управления. Управление и его элементы. Методы управленческой деятельности и принципы их реализации. Стандартные операционные процедуры (СОП). Модель управления сестринской службой.	3
3	Основы менеджмента. Стратегический менеджмент. Роль менеджера сестринского дела.	Основные уровни и направления менеджмента. Этапы стратегического менеджмента. Особенности стратегического менеджмента.	3
4	Роль медсестры-менеджера в административном процессе, психологические аспекты деятельности медсестры-организатора.	Психологические аспекты работы медицинской сестры с пациентами. Роль медсестры-менеджера в административном процессе.	3
Рубежный контроль-1.			
5	Управление кадровыми ресурсами. Основы мотивации медицинских работников. Лидерство.	Основные цели и функции управления кадровыми ресурсами. Методы и значение управления кадровыми ресурсами. Значение и способы мотивации медицинских работников. Социальная мотивация. Психологическая мотивация. Факторы, влияющие на эффективность мотивации. Различие между лидером и руководителем. Основные типы лидерства.	2

<p>ONTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ</p>		 <p>SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»</p>
Кафедра «Сестринского дела-1»		72/11-2025
Силлабус по дисциплине «Менеджмент в сестринском деле»		6 стр из 12

6	Вопросы управления качеством в здравоохранении.	Элементы системы управления качеством. Пути совершенствования управления качеством. Система менеджмента качества. Медицинская помощь. Качество медицинской помощи. Стандарты ВОЗ и ISO 9000.	2
7	Основы конфликтологии. Управление изменениями, рисками.	Виды конфликтов. Причины возникновения конфликтов. Современные методы управления и разрешения конфликтов в организации. Этапы эффективного управления изменениями и рисками.	2
8	Маркетинг в сестринском деле.	Основные направления и инструменты сестринского маркетинга. Особенности маркетинга в сестринском деле. Четыре основных элемента сестринского маркетинга. Маркетинговая роль медсестры.	2
9	Организация административного контроля за деятельностью среднего и младшего медицинского персонала. Рубежный контроль-2.	Цели и задачи административного контроля для среднего и младшего медицинского персонала. Основные направления административного контроля.	2
10	Стратегический план работы главной (старшей) медицинской сестры.	Главные компоненты стратегического плана старшей медицинской сестры. Этапы и цели стратегического планирования главной медицинской сестры. Способы проведения анализа (SWOT-анализ).	2
Итого:			24

4.2 Тематический план симуляции

№	Наименование тем	Краткое содержание	Кол-во часов
1	Введение. Актуальные вопросы организации здравоохранения и перспективы развития сестринского дела в РК и в мире;	Цели и задачи сестринского дела. Возникновение и развитие сестринского дела за рубежом. Современное состояние сестринского дела в Казахстане.	5
2	Понятие менеджмента. Менеджмент в сестринском деле. Управление.	Главные теории менеджмента, их виды и функции. Уровни управления. Управление и его элементы. Методы управленческой деятельности и принципы их реализации. Стандартные операционные процедуры (СОП). Модель управления сестринской службой.	5
3	Основы менеджмента. Стратегический менеджмент. Роль менеджера сестринского дела.	Основные уровни и направления менеджмента. Этапы стратегического менеджмента. Особенности стратегического менеджмента.	5

<p style="text-align: center;"> ONTÜSTİK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ </p>		<p style="text-align: center;">  SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» </p>
Кафедра «Сестринского дела-1»		72/11-2025
Силлабус по дисциплине «Менеджмент в сестринском деле»		7 стр из 12

4	Роль медсестры-менеджера в административном процессе, психологические аспекты деятельности медсестры-организатора. Рубежный контроль-1.	Психологические аспекты работы медицинской сестры с пациентами. Роль медсестры-менеджера в административном процессе.	5
5	Управление кадровыми ресурсами. Основы мотивации медицинских работников. Лидерство.	Основные цели и функции управления кадровыми ресурсами. Методы и значение управления кадровыми ресурсами. Значение и способы мотивации медицинских работников. Социальная мотивация. Психологическая мотивация. Факторы, влияющие на эффективность мотивации. Различие между лидером и руководителем. Основные типы лидерства.	5
6	Вопросы управления качеством в здравоохранении.	Элементы системы управления качеством. Пути совершенствования управления качеством. Система менеджмента качества. Медицинская помощь. Качество медицинской помощи. Стандарты ВОЗ и ISO 9000.	5
7	Основы конфликтологии. Управление изменениями, рисками.	Виды конфликтов. Причины возникновения конфликтов. Современные методы управления и разрешения конфликтов в организации. Этапы эффективного управления изменениями и рисками.	5
8	Маркетинг в сестринском деле.	Основные направления и инструменты сестринского маркетинга. Особенности маркетинга в сестринском деле. Четыре основных элемента сестринского маркетинга. Маркетинговая роль медсестры	5
9	Организация административного контроля за деятельностью среднего и младшего медицинского персонала.	Цели и задачи административного контроля для среднего и младшего медицинского персонала. Основные направления административного контроля.	4
10	Стратегический план работы главной (старшей) медицинской сестры.	Главные компоненты стратегического плана старшей медицинской сестры. Этапы и цели стратегического планирования главной медицинской сестры. Способы проведения анализа (SWOT-анализ).	4
Итого:			48

5. Литература

Основная литература:

1. Мейірбике ісіндегі менеджмент [Мәтін]: оқу құралы / К. Ш. Сыздыкова [т. б.]. - Қарағанды : АҚНҰР, 2019. - 246 б.

<p>ONTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ</p>		<p>SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»</p>
<p>Кафедра «Сестринского дела-1» Силлабус по дисциплине «Менеджмент в сестринском деле»</p>		<p>72/11-2025 8 стр из 12</p>

2. Хамзина, Н. К. Менеджмент в сестринском деле: учеб. пособие 2-е изд. – Алматы : Эверо, 2015. – 196 с.

3. Дәріс кешені «Мейірбике ісіндегі менеджмент» пәні бойынша: дәріс кешені Мейірбике ісі кафедрасы анестезиология және реаниматология курсымен. – Шымкент : ОҚМФА, 2015. – 42 бет.

Дополнительная литература:

1. Денсаулық сақтаудағы менеджмент [Мәтін] : дәрістік топтама / Ж. С. Төлебаев [ж/б.]. - Алматы : АҚНҰР, 2016. - 258 бет. С

2. Сыздыкова, К. Ш. Экономика и маркетинг в здравоохранении [Текст]: учебное пособие / К. Ш. Сыздыкова, Ж. С. Тулебаев, Э. А. Актуреева. - Алматы: ИП "Ақнұр", 2015. - 274 с.

3. Сыздыкова, К. Ш. Менеджмент в здравоохранении [Текст]: учебное пособие / К. Ш. Сыздыкова, А. Р. Рыскулова, Ж. С. Тулебаев. - Алматы: ИП Изд-во "Ақнұр", 2015. - 236 с.

4. Мейіргер ісіндегі көшбасшылық: оқу-әдістемелік құралы / А. А. Сейдахметова [және т.б.]. - Шымкент: ОҚМА, 2025. - 47 с.

6. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. К.Ш. Сыздыкова, Ж.С. Тулебаев, Н.С. Мусина, А.А. Маукенова, А.Р. Рыскулова, Н.Н. Авгамбаева МЕЙІРБИКЕ ІСІНДЕГІ МЕНЕДЖМЕНТ, Оқу құралы, Қарағанды 2020 <https://aknurpress.kz/reader/web/143>

2. К.Ш. Сыздыкова, Ж.С. Тулебаев, Н.С. Мусина, А.А. Маукенова, А.Р. Рыскулова, Н.Н. Авгамбаева МЕНЕДЖМЕНТ В СЕСТРИНСКОМ ДЕЛЕ Учебное пособие, Караганда, 2020 <https://aknurpress.kz/reader/web/1433>

3. МЕНЕДЖМЕНТ В СЕСТРИНСКОМ ДЕЛЕ Учебное пособие. Второе издание/ Хамзина Н.К., Бейсенова Г.С., Имашева Б.С. – Алматы: Эверо, 2020. – 196 с. https://www.elib.kz/ru/search/read_book/495/

4. Тасмагамбетова А.А., Сыздыкова К.Ш., Тулебаев Ж.С., Авгамбаева Н.Н., Административный процесс и менеджмент в сестринском деле: учебное пособие. - Алматы: ТОО «Эверо», 2020, - 304 с. https://www.elib.kz/ru/search/read_book/431/

5. А.К. Тургамбаева ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ В СЕСТРИНСКОМ ДЕЛЕ Учебник, Караганда, 2016 <https://aknurpress.kz/reader/web/1431>

6. Матвейчик, Т. В. Организация сестринского дела: учебное пособие / Т. В. Матвейчик, В. И. Иванова. — Минск: Вышэйшая школа, 2006. — 301 с. — ISBN 985-06-1169-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/20238.html>


7. Система 4К: коммуникация, критическое мышление, креативность, командная работа: учебно-практическое пособие / Е. Н. Агапова, П. А. Бавина, А. П. Панфилова [и др.] ; под редакцией А. П. Панфиловой, С. М. Сычёвой. — Санкт-Петербург: Издательство РГПУ им. А. И. Герцена, 2022. — 252 с. — ISBN 978-5-8064-3179-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/131824.html>

7. Аттестация курса:

Обзор

Итоговая оценка состоит из следующих компонентов (относительный вес):

- Текущий контроль 1 (ТК А (лекции)): индивидуальные и групповые задания, участие в групповых тематических дискуссиях.
- Текущий контроль 2 (ТК С (симуляции)): посещение симуляционного курса, участие в групповых и индивидуальных выполнениях практических навыков.
- Рубежный контроль
- Итоговый экзамен: итоговый тест и ответы по билетам.

<p>ONTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ</p>		 <p>SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»</p>
Кафедра «Сестринского дела-1»		72/11-2025
Силлабус по дисциплине «Менеджмент в сестринском деле»		9 стр из 12

Вес:

Оценка	Описание используемых инструментов контроля (кейс, проект, критический анализ, разработка модели, презентация, тест...)	Вес
ТК 1 (ТК А (лекции, семинары)): индивидуальные и групповые задания, участие в групповых тематических дискуссиях)	3 задания на критический анализ: - контрольные вопросы, - задания -тесты	20%
ТК 2 (ТК С (симуляции)): посещение симуляционного курса, участие в групповых и индивидуальных выполнениях практических навыков.	Отработка практических навыков и обсуждение выполнения компетенций; Презентация аргументов по дискутируемым вопросам.	20%
РК-1, РК-2.	Тесты по курсу	20%
Рейтинг допуска на экзамен		x 60%
Итоговый экзамен	Тесты (100 вопросов) и билеты по темам дисциплины: теоретические вопросы, ситуационные задачи и вопросы по СРО	X 40%
Итоговая оценка по курсу		0-100 баллов

Аттестация

Рейтинговая шкала

Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент	Баллы (%-ное содержание)	Оценка по традиционной системе
A	4,0	95-100	Отлично
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	Хорошо
B	3,0	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	
C	2,0	65-69	Удовлетворительно
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D-	1,0	50-54	
FX	0,5	25-49	Неудовлетворительно
F	0	0-24	
Критерии оценки	Отлично «А»: Студент предоставляет исчерпывающий полный ответ в области. Хорошо «В+» - «С+»: Студент демонстрирует знания в области. Удовлетворительно «С» - «D»: Студент обладает знаниями в области.		

ONTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра «Сестринского дела-1» Силлабус по дисциплине «Менеджмент в сестринском деле»		72/11-2025 10 стр из 12

	Неудовлетворительно «FX» - «F»: Студент имеет некоторые представления в области.
--	---

Итоговая оценка по дисциплине автоматически высчитывается при занесении в официальную ведомость исходя из установленных соотношений форм контролей по следующей формуле:

Итоговая оценка = ((**ТК** (Аудиторные, семинары) + **ТК** Симуляция + **ТК** (Рубежный контроль)) = **РД** (рейтинг допуска) x 60% + оценка (Э x 40%)

Экзамен (индивидуально): итоговый тест

Методические указания (рекомендации) по их выполнению:

Внимательно прочитать и повторить предоставленный раздаточный материал при подготовке к аудиторным (лекциям, семинарам)

Критерии оценивания:

Итоговый тест: на проверку знаний и понимания всего курса.

В тесте от 50 до 100 вопросов, каждый правильный ответ - 1 балл.

Сроки сдачи

Установленный срок для загрузки выполненных заданий: две недели с момента завершения учебного курса. В случае несвоевременной сдачи, используется понижающий коэффициент: например, 0,75 – 0,9

8. Методы обучения и преподавания

- **Аудитория:** обзорная лекция.
- **Симуляция:** устный опрос, решение тестовых вопросов, ситуационных задач, работа манекеном, фантомом, муляжом, работа в малых группах,

Применяемые методы и технологии

- **Small group learning (SGL)** - обучение в малых группах;
- **Cased-based learning (CBL)** - метод конкретных ситуаций;
- **Task-based learning (TaskBL)** - метод коммуникативных заданий;
- **Team-based learning (TBL)** - метод обучения основанный на работе в команде;
- **Problem-based learning (PBL)** - метод проблемного обучения;
- **Simulation training (ST)**- симуляционное обучение;
- **Clinical training (CT)**- клиническое обучение;
- **Training based on competence (TBC)**- обучение основанное на компетенциях;
- **Credit-modular training (CMT)**- кредитно-модульное обучение;

Методы оценки и технологии для оценивания знаний и уровней обучения студентов

- **Multiple Choice Questions (MCQ)** – Тестовые вопросы с множественным выбором;
- **Oral asking (OA)** - устный опрос;
- **Short Answer Questions (SAQ)** – вопросы с короткими ответами;
- **Short case (SC)** - сокращенное описание конкретной ситуации;
- **long cases (LC)** – большие неструктурированные кейсы;
- **Short essay questions (SEQ)** – кыска жауапты эссе;
- **Objective Structured Clinical Examination (OSCE)** – Объективный структурированный клинический экзамен;
- **Skills Assessment Station (SAS)** – станция оценки практических навыков;
- **Oral report (OR)** – презентация;
- **Oral examination (OE)** – устный экзамен;
- **Mini clinical evaluation exercise (MiniCEX)** – мини-клинический экзамен;

<p>ONTÜSTİK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ</p>		 <p>SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»</p>
Кафедра «Сестринского дела-1»		72/11-2025
Силлабус по дисциплине «Менеджмент в сестринском деле»		11 стр из 12

- **Direct Observation of Procedural Skills (DOPS)** - Оценка овладения практическими процедурами.
- **(AI - assessment interview)** оценочное интервью - беседа преподавателя/куратора со слушателем резидентуры, целью которой является обсуждение деятельности обучающегося и путей ее коррекции
- **(SA - Self Assessment)** самооценка - оценка обучающимся собственной работы, с целью критического осмысления прогресса обучения, повышает самостоятельность и ответственность за обучение, помогает в осведомлении сильных и слабых сторон. Чаще всего используется как часть формирования итоговой оценки.
- **(SP – standart patient)** стандартизированный пациент - специально подготовленный человек, который принимает участие в обучении и оценке компетенций обучающегося.
- **(PA - portfolio assessment)** оценка портфолио – форма контроля и оценки достижений обучающихся, доказательство прогресса в обучении по результатам, приложенным усилиям, по материализованным продуктам учебно-познавательной деятельности, включая самооценку.
- **(PA - Peer Assessment)** оценка коллег – оценка коллег, позволяющая слушателям резидентуры, оценить эффективность обучения друг друга. Оценка направлена на вовлечение коллег в процесс оценки и критическое осмысление работы друг друга.

Приложение - 1.

Критерии оценки результатов обучения предмету

PO №	Наименование результатов обучения	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
PO1	Планирует ресурсосберегающие технологии и организационные мероприятия для повышения эффективности команды, а также поддержку командного духа и благоприятного психоэмоционального климата.	Не может планировать ресурсосберегающие технологии и организационные мероприятия для повышения эффективности команды, а также поддержку командного духа и благоприятного психоэмоционального климата.	Планирует на удовлетворительном уровне ресурсосберегающие технологии и организационные мероприятия для повышения эффективности команды, а также поддержку командного духа и благоприятного психоэмоционального климата.	Хорошо планирует ресурсосберегающие технологии и организационные мероприятия для повышения эффективности команды, а также поддержку командного духа и благоприятного психоэмоционального климата.	Очень хорошо планирует ресурсосберегающие технологии и организационные мероприятия для повышения эффективности команды, а также поддержку командного духа и благоприятного психоэмоционального климата.
PO2	Анализирует работу медсестер для	Не может анализировать работу	Анализирует работу медсестер на	Хорошо анализирует работу	Очень хорошо анализирует работу медсестер

<p>ONTÜSTİK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ</p>		 <p>SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»</p>
Кафедра «Сестринского дела-1»		72/11-2025
Силлабус по дисциплине «Менеджмент в сестринском деле»		12 стр из 12

	оценки потенциальных возможностей развития сестринской деятельности в медицинской организации.	медсестер для оценки потенциальных возможностей развития сестринской деятельности в медицинской организации.	удовлетворительном уровне для оценки потенциальных возможностей развития сестринской деятельности в медицинской организации.	медсестер на удовлетворительном уровне для оценки потенциальных возможностей развития сестринской деятельности в медицинской организации.	на удовлетворительном уровне для оценки потенциальных возможностей развития сестринской деятельности в медицинской организации.
РОЗ	Понимание этапов процесса управления и признание характеристик руководства и управления в уходе.	Понимание этапов процесса управления и не может распознать характеристики руководства и управления в уходе.	Понимание этапов процесса управления и удовлетворительное признание характеристик руководства и управления в уходе.	Понимание этапов процесса управления и хорошее признание характеристик руководства и управления в уходе.	Понимание этапов процесса управления и очень хорошо распознает характеристики руководства и управления в уходе.